

Tauragės Jovarų pagrindinė mokykla

Įmonės kodas 190468373, Laisvės g. 19, Tauragė

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 m. vasario mėn. 20 d.

I. BENDROJI DALIS

Tauragės Jovarų pagrindinė mokykla yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Tauragės rajono savivaldybės biudžeto.

Steigėja ir kontroliuojantis subjektas yra Tauragės rajono savivaldybė.

Pagrindinė veikla „Pagrindinis ugdymas“.

Įstaiga yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąją sąskaitą Luminor Bank AB banke. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2022 metų IV ketvirčio paskutinės dienos duomenis.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių įstaiga neturi. (6 VSAFAS, 1 priedas, 3 priedas, 4 priedas, 5 priedas).

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 128. Įstaigos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 59,85 etatai (neįskaičiuota priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogas (14,5 etatai) ir mokytojų dirbančių pagal bendrojo ugdymo programas, pareigybių skaičius – 50,72).

II. APSKAITOS POLITIKA

Tauragės Jovarų pagrindinės mokyklos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Mokykla, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtintą mokyklos direktoriaus 2022 m. rugsėjo mėn. 30 d. įsakymu Nr. V-187 „Dėl buhalterinės apskaitos politikos tvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaita tvarkoma naudojant Finansų apskaitos valdymo (FAVS) programos apskaitos registrus, kurie pritaikyti apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. Funkciją;
2. Programą;
3. Lėšų šaltinį;
4. Biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. (13 VSAFAS, 1 priedas).

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga	2
2.	Kitas nematerialus turtas - internetinis puslapis	6

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. (12 VSAFAS, 1 priedas).

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio

materialiojo turto tikraja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Pastatai	75
2.	Infrastruktūriniai statiniai	17,5
3.	Kiti statiniai	17,5
4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	13,5
5.	Transporto priemonės	5,5
6.	Kompiuteriai ir jų įranga	5 – 6,5
7.	Baldai	7,5
8.	Kitas ilgalaikis turtas	3,5 – 7,5

Biologinis turtas

Biologinio turto mokykla neturi. (16 VSAFAS, priedas nepateikiamas).

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. (8 VSAFAS, 1 priedas).

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriuss. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir vertine išraiška.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. (17 VSAFAS, 7 priedas).

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus. (20 VSAFAS 4 priedas, 5 priedas).

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
2. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Mokykla finansinių įsipareigojimų neturi. (17 VSAFAS, priedas nepateikiamas).

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami. Mokyklos atidėjinių suma pateikta. (18 VSAFAS priedas).

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. (10 VSAFAS, 2 priedas).

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Apskaitoje tarnautojams ir darbuotojams nepanaudotų kasmetinių atostogų likučių sumos apskaičiuojamos vieną kartą per metus tai yra gruodžio mėn. 31 d. stoviui. (6 VSAFAS ir 25 VSAFAS „Segmentai“).

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, tai yra nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas. Nuvertėjusio turto mokykla neturi. (12, 13 VSAFAS, 1 priedai).

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi. (2 VSAFAS, 2 priedas - Finansinės būklės ataskaita, 3 VSAFAS, 2 priedas - Veiklos rezultatų ataskaita).

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte. (6 VSAFAS, priedas nepateikiamas).

Apskaitos politikos keitimas

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, tai yra nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. (1 VSAFAS).

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte. Mokykla apskaitos įverčių keitimo neturi. (1 VSAFAS).

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

III. PASTABOS

Pastaba Nr. 1. Nematerialus turtas. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga nematerialaus turto neįsigijo. 2022 m. gruodžio mėn. 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje nematerialaus turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudaro – 144 Eur 81 ct. 13 VSAFAS (1 priedas).

Pastaba Nr. 2. Ilgalaikis materialus turtas. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga ilgalaikio materialaus turto nusipirko už – 75298 Eur. 41 ct. Nemokamai gauto ilgalaikio turto už – 19802 Eur. 86 ct. 12 VSAFAS (1 priedas).

2022 m. gruodžio mėn. 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudaro – 270473 Eur 03 ct., iš jų:

Pastatai	82349 Eur 50 ct.
Infrastruktūros statiniai	1100 Eur 00 ct.
Mašinos ir įrenginių grupė	4147 Eur 37 ct.
Transportas	90810 Eur 66 ct.
Baldai	20778 Eur 63 ct.
Biuro įranga	12283 Eur 88 ct.
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	18033 Eur 04 ct.
Kompiuterinė įranga	40969 Eur 95 ct.
Viso:	270473 Eur 03 ct.

Pastaba Nr. 3. Atsargų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje suma 17439 Eur. 73 ct. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta 8 VSAFAS 1 priede.

Pastaba Nr. 4. Išankstinių apmokėjimų suma 8263 Eur 25 ct. Informacija apie išankstinius apmokėjimus ir kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas per ataskaitinį laikotarpį pateikta 6 VSAFAS 6 priede.

Eil. Nr.	Išankstiniai apmokėjimai	Suma (Eur)
1.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	8263,25
	Iš viso:	8263,25

Pastaba Nr. 5. Sukauptos gautinos sumos 199104 Eur 42 ct. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 17 VSAFAS 7 priede. Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto sudaro:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Sukaupti atostoginiai (iš jų: soc. draudimo įmokų priskaitymai)	166876,95
2.	Tiekėjams už suteiktas paslaugas	2755,61
3.	Ilgalaikiai atidėjiniai	20814,61
4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, paslaugas	2024,15
5.	Sukauptos pajamos už parduotas prekes, turta, paslaugas	4988,34
6.	Kitos gautinos sumos	1644,76
	Iš viso:	199104,42

Pastaba Nr. 6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai 4061 Eur 51 ct. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 17 VSAFAS 8 priede.

2022 m. gruodžio mėn. 31 d. įstaigos banko sąskaitoje LT514010041600070045 liko nepanaudotų 0 Eur 00 ct. biudžeto lėšų.

2022 m. gruodžio mėn. 31 d. įstaigos banko sąskaitoje LT984010041600060178 liko nepanaudoti 4052 Eur 51 ct., tai lėšos gautos 2% ir Tauragės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro (nuomos pajamos).

2022 m. gruodžio mėn. 31d. įstaigos banko sąskaitoje LT574010041600020176 liko nepanaudota 9 Eur. (spec. programos lėšos).

2022 m. gruodžio mėn. 31d. įstaigos banko sąskaitoje LT114010041600050104 liko nepanaudota 0 Eur.

Pastaba Nr. 7. Finansavimo sumų likučiai pateikti 20 VSAFAS 5 priede. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta 20 VSAFAS 4 priede.

Pastaba Nr. 8. Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus 0 Eur 00 ct. Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną mokėtina suma į biudžetą 0 Eur 00 ct. sudaro pervestina suma į savivaldybės biudžetą.

Pastaba Nr. 9. Mokėtinos socialinės išmokos 0 Eur 00 ct. Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną pripažintas trumpalaikių išmokų darbuotojams įsipareigojimas 0 Eur 00 ct. už mokamą ne darbo laiką (ligos pašalpa iš darbdavio lėšų).

Pastaba Nr. 10. Tiekėjams mokėtinos sumos 3508 Eur 02 ct.:

Pastaba Nr. 11. Sukauptos mokėtinos sumos:

Eil. Nr.	Ilgalaikiai įsipareigojimai	Suma (Eur)
1.	Ilgalaikiai atidėjiniai	20814,61
	Iš viso:	20814,61

Eil. Nr.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	Suma (Eur)
1.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	166876,95
	Iš viso:	166876,95

Pastaba Nr. 12. Kitų trumpalaikių įsipareigojimų neturi.

Pastaba Nr. 13. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos. Įstaigos etatų sąrašė nurodytiems darbuotojams ataskaitinį laikotarpį pripažinta 2243176 Eur 58 ct. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	2243176,58
	Iš viso:	2243176,58

Pastaba Nr. 14. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos. Ataskaitinio laikotarpio komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro :

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Šildymo	63816,26
2.	Elektros energijos	32867,73
3.	Vandentiekio ir kanalizacijos	4297,72
4.	Ryšių paslaugų	5206,52
5.	Atliekų tvarkymo paslaugos	3458,71
	Iš viso:	109646,94

Pastaba Nr. 15. Kitų paslaugų sąnaudos. Ataskaitinio laikotarpio kitų paslaugų sąnaudas sudaro :

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Kitos paslaugos	105475,75
2.	Kvalifikacijos kėlimo	6431,00
3.	Komandiruočių	445,39
4.	Sunaudotų atsargų	89016,82
5.	Paprastojo remonto	38291,02
6.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	97452,69
7.	Transporto	78719,42
8.	Nuvertėjimas ir nurašymas	6220,21
9.	Nuomos	714,00
	Iš viso:	422766,30

Pastaba Nr. 16. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą pateikta 6 VSAFAS 7 priede.

Pastaba Nr. 17. Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 6 VSAFAS 8 priede.

Pastaba Nr. 18. Pagal panaudos sutartis atsargų likutis (maršrutizatoriai) suma 119 Eur. 26 ct. Sutartis galioja 1 metus su galimybe pratęsti.

PRIDEDAMA:

1. Finansinės būklės ataskaita, 2 priedas;
2. Veiklos rezultatų ataskaita, 2 priedas;
3. Grynojo turto pokyčių ataskaita, 1 priedas;
4. Pinigų srautų ataskaita, 2 priedas;
5. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 1 priedas ;
6. Kitos pajamos, 2 priedas;
7. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 1 priedas;
8. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 1 priedas;
9. Informacija apie išankstinius apmokėjimus, 6 priedas;
10. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas, 7 priedas;
11. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus, 8 priedas;
12. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas, 12 priedas;
13. Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus eurais ir užsienio valiutomis, 13 priedas;
14. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį, 4 priedas;
15. Finansavimo sumų likučiai, 5 priedas;
16. Informacija pagal veiklos segmentus, priedas 25 VSAFAS "Segmentai";
17. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą 6 VSAFAS 7 priedas;
18. Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį 6 VSAFAS 8 priedas;
19. Atidėjiniai pagal jų paskirtį, 18 VSAFAS;
20. Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimas aiškinamajame rašte, 24 VSAFAS.

Direktorė



Janina Pukelienė

Vyriausioji buhalterė



Ilona Iksalienė

Tauragės Jovarų pagrindinė mokykla, 190468373, Laisvės g. 19, Tauragės m., Tauragės r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147379446
D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2023-02-20 Nr. 1
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.440.898,98	1.910.854,76
I	Nematerialusis turtas		0,00	54,15
I.1	Pletros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	54,15
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.440.898,98	1.910.800,61
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1.197.144,68	1.695.738,75
II.3	Infrastruktūros statiniai		31.204,65	56.939,72
II.4	Kiti statiniai		14.349,04	
II.5	Mašinos ir įrenginiai		8.009,53	11.086,73
II.6	Transporto priemonės		39.879,33	56.204,19
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		150.311,75	53.761,12
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		0,00	37.070,10
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		228.868,91	279.134,57
I	Atsargos	P08	17.439,73	19.459,01
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		17.439,73	19.459,01
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	8.263,25	7.645,04
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	199.104,42	163.671,73
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	2.024,15	1.756,45
III.5	Sukauptos gautinos sumos		195.435,51	160.419,42
III.6	Kitos gautinos sumos		1.644,76	1.495,86
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	4.061,51	88.358,79
	IŠ VISO TURTO:		1.669.767,89	2.189.989,33

(tęsinys kitame puslapyje)

Tauragės Jovarų pagrindinė mokykla, 190468373, Laisvės g. 19, Tauragės m., Tauragės r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.471.410,41	2.026.509,92
I	Iš valstybės biudžeto		80.585,54	64.202,75
II	Iš savivaldybės biudžeto		632.039,34	1.120.363,45
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		750.462,81	833.932,64
IV	Iš kitų šaltinių		8.322,72	8.011,08
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		191.199,58	159.117,42
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		20.814,61	15.028,19
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	20.814,61	15.028,19
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		170.384,97	144.089,23
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	3.367,57	1.712,10
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		140,45	25,41
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	166.876,95	142.351,72
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	7.157,90	4.361,99
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		7.157,90	4.361,99
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		2.795,91	-82,93
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		4.361,99	4.444,92
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.669.767,89	2.189.989,33

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Janina Pukelienė

(vardas ir pavardė)

Ilona Iksalienė

(vardas ir pavardė)

Tauragės Jovarų pagrindinė mokykla, 190468373, Laisvės g. 19, Tauragės m., Tauragės r. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147379446
D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2023-02-20 Nr. 4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2.776.559,43	2.347.774,16
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.755.740,26	2.336.647,60
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.823.136,47	1.571.371,43
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		843.318,90	702.352,40
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		87.240,07	61.012,00
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		2.044,82	1.911,77
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		20.819,17	11.126,56
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	20.819,17	11.126,56
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-2.775.589,82	-2.348.970,29
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-2.243.176,58	-1.888.498,30
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-97.452,69	-92.178,93
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-109.646,94	-73.275,20
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-445,39	-61,08
V	TRANSPORTO		-78.719,42	-46.314,77
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-6.431,00	-5.507,55
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-38.291,02	-59.765,86
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-6.220,21	-5.372,20
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-89.016,82	-96.351,48
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI	NUOMOS		-714,00	-621,00
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-105.475,75	-80.873,92
XIV	KITOS			-150,00
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		969,61	-1.196,13
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		1.826,30	1.113,20
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	1.826,30	1.113,20
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		2.795,91	-82,93
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		2.795,91	-82,93
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktore
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Janina Pukeliene
(vardas ir pavardė)

Ilona Iksaliene
(vardas ir pavardė)